



**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Березовская средняя общеобразовательная школа»**

СОГЛАСОВАНО с Общешкольным родительским комитетом (протокол от 04.07.2023 №4)	СОГЛАСОВАНО с Советом учащихся (протокол от 04.07.2023 № 6)	Согласовано Совет Учреждения Протокол № 4 от 04.07.2023 г Председатель Совета Учреждения  /Кузнецова Т.В. /	Утверждаю Директор МКОУ «Березовская средняя общеобразовательная школа» Приказ № 01 от 04.07. 2023 г.  М.В. Заикина
----------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**ПРАВИЛА  
приема обучающихся  
в Муниципальное казенное общеобразовательное  
учреждение  
«Березовская средняя общеобразовательная  
школа»**

## **1. Общие положения**

1.1. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Березовская средняя общеобразовательная школа» (далее – школа), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам общего образования.

1.2. Правила разработаны в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями),
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями),
- Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями),
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Приказом Минпросвещения от 08.10.2021 № 707;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Распоряжением Администрации Куртамышского муниципального округа «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений Куртамышского муниципального округа за конкретными территориями Куртамышского муниципального округа»
- Устава МКОУ Куртамышского района «Березовская СОШ»;
- Изменения в Устав МКОУ «Березовская СОШ»;

## **2. Правила приема в МКОУ «Березовская СОШ»**

2.1. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок) регламентирует правила приема Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Березовская СОШ».

### **2.2. Прием в**

школу на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если оно не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон).

2.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в школу на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон) и настоящими Правилами.

### **2.4. Правила приема в школу**

на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в школу граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если оно не предусмотрено Федеральным законом, а также должны обеспечивать прием в школу граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории (далее – закрепленная территория).

Прием в школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.5. В прием в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

В случае отсутствия свободных мест в школе  
родители (законные представители) ребенка для решения вопроса его устройства в другую общеобразовательную организацию

обращаются непосредственно в МОУО «Отдел образования Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области».

2.6. Прием граждан на обучение в школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.7. В первоочередном порядке места в школе предоставляются детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в школе по месту жительства детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.8. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в школу, где обучаются их братья (или) сестры.

2.9. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра

2.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.11. Организация индивидуального отбора при приеме в школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов и для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Курганской области.

2.12. При приеме на обучение школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством государственной аккредитации, со общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.13. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.14. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам в школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона (Приложение 1).

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в школу;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением вручения;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты школы или электронной информационной системы школы, в том числе с использованием функционала официального сайта школы в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации;

й Федерации (при наличии).

2.15. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адреса места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адреса места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка);
- адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего);
- о наличии и характере первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт знакомления родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка) или поступающего на обработку персональных данных.

2.16. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и на официальном сайте школы в сети "Интернет".

2.17. Для приема в школу родители (и) (законный (ые) представитель (и) ребенка) или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка и поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка) (при наличии и приравненности к первоочередному или первоочередному приему на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии),

### При посещении школы

и (или) очно в взаимодействиисуполномоченными должностными лицами школы родитель(и)(законный(ые) представитель(и) ребенкапредъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в данном пункте, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и)(законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительнопредъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей)(или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.18. Не допускается требовать предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам детей в школу.

2.19. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право свое му усмотрению представлять другие документы.

2.20. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями)(законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в школу (Приложение 2). После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям)(законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.21. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.22. Директор школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

2.23. На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу, формируется личное дело, в котором хранятся все заявления о приеме на обучение и все представленные родителем(ями)(законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

## 3. Правила приема обучающихся в первый класс

3.1. Получение начального общего образования в школу начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

• Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» издаваемый не позднее 15 марта текущего года Распоряжение Администрации Куртамышского муниципального округа «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений Куртамышского муниципального округа за конкретными территориями Куртамышского муниципального округа» в течение 10 календарных дней с момента его издания, а также информацию о:

• количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания Распоряжения Администрации Куртамышского муниципального округа района «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений Куртамышского муниципального округа за конкретными территориями Куртамышского муниципального округа»,

• наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, 4 июля.

3.2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс школы для детей, указанных в пп. 2.6., 2.7., а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Если 1 апреля приходится на выходной день, то

прием заявлений от граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается на следующий за выходным рабочий день.

Директор школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Если 6 июля приходится на выходной день,

то прием заявлений от граждан, не проживающих на закрепленной территории, начинается на следующий за выходным рабочий день.

Школа, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.6. и 2.7., а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля текущего года.

#### **4. Правила приема обучающихся в 10 класс**

##### **4.1. Прием граждан в школу**

на обучение по основным общеобразовательным программам среднего общего образования осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся либо заявления гражданина (обучающегося), достигшего совершеннолетнего возраста, по установленной форме (Приложение 3)

при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя.

4.2. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном образовании, выданный в установленном порядке.

4.3. Комплектование десятых классов проводится школой с соблюдением принципов общедоступности и бесплатности получения всеми гражданами среднего общего образования.

4.4.

Классы профильного обучения открываются с учетом интересов обучающихся, родителей (законных представителей). Перечень профилей в профильных классах ежегодно согласуется с учредителем.

4.5. Прием заявлений в 10-е классы осуществляется с 25 июня до момента заполнения свободных мест.

Директор школы

издает распорядительный акт о приеме на обучение детей по образовательным программам среднего общего образования, который доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

4.6. За обучающимися профильных классов сохраняется право свободного перехода из класса в класс, а также право изменения профиля обучения в течение учебного года.

Перевод осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) приказом директора школы при наличии свободных мест.

4.7. Зачисление в школу

оформляется приказом директора школы в течение 5 рабочих дней после приема документов.

№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20  
 \_\_\_\_\_ г. номер и дата регистрации  
 заявления

Директору  
МКОУ «Березовская СОШ»  
 (наименование учреждения)

приказ № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20  
 \_\_\_\_\_ г. о приёме на обучение (зачисления)  
 ребёнка в ОУ

Заикиной Лилии Викторовне  
 (Ф.И.О. директора)  
 родителя (законного представителя)

Фамилия \_\_\_\_\_  
 Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять моего(ю) сына(дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

\_\_\_\_\_ (дата,

\_\_\_\_\_ место рождения)

\_\_\_\_\_ (адрес

\_\_\_\_\_ места жительства ребёнка)

на обучение в \_\_\_\_\_ класс муниципального казенного  
 общеобразовательного учреждения «Березовская средняя общеобразовательная школа»  
 (МКОУ «Березовская СОШ»)

Ф.И.О. (последнее – при наличии), адрес места жительства, контактные телефоны  
 родителей (законных представителей) ребёнка:

Мать: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее – при наличии),

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства, контактные телефоны)

Отец: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее – при наличии),

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства, контактные телефоны)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством  
 о государственной аккредитации, с образовательными программами, локальными актами, регламентирующими  
 организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся,  
 ознакомлен (а) \_\_\_\_\_ (подпись)

На обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных  
 ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с  
 целью приёма ребёнка на обучение согласен (согласна) \_\_\_\_\_ (подпись)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_



№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
номера даты регистрации заявления

Директору  
МКОУ «Березовская  
СОШ» (наименование  
учреждения) Заикиной Лилии  
Викторовне  
(Ф.И.О. директора)  
родителя (законного представителя)

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, проживающей(го) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_

заявление.

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего сына (дочери):

Ф.И.О. \_\_\_\_\_,

ученика \_\_\_\_\_ класса, изучение родного \_\_\_\_\_ языка и литературного  
чтения на родном \_\_\_\_\_ языке.

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись



**Расписка**

Заявление \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.заявителя)

\_\_\_\_\_ (адресрегистрациипоместужительства(пребывания))  
оприёмнаобучениев \_\_\_\_\_ класс Муниципального казенного  
общеобразовательногоучреждения«Березовская средняя общеобразовательная школа»  
(наименованиеОУ)

Ребёнка \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.ребёнка)

принято« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, регистрационныйномерзаявления \_\_\_\_\_

Переченьпредставленныхдокументов:

1.  Паспорт.
2.  Свидетельствоорождении,паспортаучащегося.
3.  Свидетельствооерегистрацииребёнкапоместужительства(пребывания)(приприёмепозакреплённойтерритории).
4.  Иныедокументы(указать)

---

Представленныедокументыхранятсяввидекопийвучреждении.

Подписьдолжностноголица,отв.заприёмдокументов \_\_\_\_\_ Заикина Л.В.

М.П.

№ \_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директору

номер и дата регистрации заявления

МКОУ «Березовская  
СОШ»

(наименование учреждения)

приказ № \_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
о приёме на обучение (зачислении)  
ребенка в ОУ

Заикиной Лилии Викторовне

(Ф.И.О. директора)

родителя (законного представителя)

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего (ю) сына (дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (дата, место рождения)

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства ребенка)

в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ (профиль)

Муниципального казенного общеобразовательного «Березовская средняя общеобразовательная  
школа»

(наименование учреждения)

Ф.И.О. (последнее – при наличии), адрес места жительства, контактные телефоны  
родителей (законных представителей) ребёнка:

Мать: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее – при наличии),

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства контактные телефоны)

Отец: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее – при наличии),

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства контактные телефоны)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся, ознакомлен (а) \_\_\_\_\_

(подпись)

На обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с целью приёма ребёнка на обучение согласен (согласна) \_\_\_\_\_

(подпись)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_